

**REGULAMIN OBRAD
XXXV WALNEGO ZJAZDU DELEGATÓW
STOWARZYSZENIA ELEKTRYKÓW POLSKICH**

1. Postanowienia ogólne.

- 1.1. Regulamin Obrad XXXV Walnego Zjazdu Delegatów SEP opracowany został zgodnie z §§ 15, 16, 17 statutu SEP uchwalonego przez Walny Zjazd Delegatów SEP w Warszawie w dn. 19.12.2007r.
- 1.2. Zgodnie z §15 ust. 2 statutu, XXXV Walny Zjazd Delegatów SEP jest zjazdem zwyczajnym.

2. Uczestnictwo w WZD.

- 2.1. W WZD biorą udział z głosem stanowiącym:
 - 1/ delegaci wybrani wg ustaleń ZG przez walne zgromadzenia oddziałów,
 - 2/ członkowie honorowi.
- 2.2. W WZD biorą udział z głosem doradczym:
 - 1/ członkowie komisji wyborczej,
 - 2/ członkowie ustępującego ZG, GKR i GSK,
 - 3/ przewodniczący komitetów i ogólnostowarzyszeniowych sekcji,
 - 4/ dyrektorzy agend,
 - 5/ naczelnicy redakcji ogólnokrajowych czasopism SEP,
 - 6/ przedstawiciele członków wspierających zarejestrowani w ZG,
 - 7/ goście zaproszeni przez ZG.

Uczestnicy WZD wymienieni w pkt. 2.1. jako posiadający czynne prawo wyborcze pobierają w sekretariacie Zjazdu mandaty za potwierdzeniem na liście obecności.

3. Kompetencje WZD.

- 3.1. Kompetencje WZD określone są w § 16 ust.3 statutu SEP.
- 3.2. Do kompetencji XXXV WZD należy:
 - 1/ uchwalenie kierunków działalności SEP,
 - 2/ rozpatrywanie sprawozdania ZG z działalności własnej i działalności SEP oraz sprawozdań GKR i GSK,
 - 3/ ustalenie liczby członków ZG, GKR,
 - 4/ ocena działalności SEP i rozpatrzenie wniosku GKR w sprawie absolutorium dla ustępującego ZG,
 - 5/ wybór prezesa SEP, członków ZG, GKR i GSK oraz komisji wyborczej,
 - 6/ uchwalanie regulaminów WZD, ZG, GKR, sądów koleżeńskich obu instancji, rady prezesów i komisji wyborczej,
 - 7/ nadanie godności członka honorowego SEP,
 - 8/ podjęcie uchwały o zmianie statutu SEP.

4. Prawomocność obrad.

- 4.1. Prawomocność WZD stwierdza i ogłasza Komisja Mandatowa.
- 4.2. WZD jest prawomocny w pierwszym terminie do podejmowania uchwał, jeżeli bierze w nim udział przynajmniej 1/2 uprawnionych uczestników, a w drugim terminie niezależnie od liczby uprawnionych uczestników.

4.3. Uchwały w sprawie zmian statutu zapadają większością co najmniej 2/3 liczby głosów delegatów przy obecności co najmniej 2/3 liczby osób uprawnionych do głosowania.

5. Porządek obrad.

- 5.1. Otwarcia Zjazdu dokonuje prezes SEP lub jeden z wiceprezesów, proponując w imieniu ZG osobowy skład prezydium Zjazdu, które ma kierować obradami.
- 5.2. Delegaci wybierają w głosowaniu jawnym przewodniczącego, dwóch zastępców przewodniczącego i dwóch sekretarzy. Wybrane osoby tworzą prezydium Zjazdu.
- 5.3. Przewodniczący i jego zastępcy kierują obradami Zjazdu zgodnie z ustaleniami niniejszego regulaminu oraz zgodnie z porządkiem obrad, przyjętym przez Zjazd. Sekretarze mają obowiązek gromadzenia na bieżąco materiałów wytworzonych podczas obrad Zjazdu oraz sporządzenia po zakończeniu obrad protokołu z przebiegu Zjazdu.
- 5.4. Wypowiedzi uczestników Zjazdu w zakresie spraw objętych porządkiem obrad mogą być zgłoszone w formie ustnej do protokołu lub na piśmie. Wnioski formalne zgłasza się ustnie.
- 5.5. Wnioski formalne dotyczą:
 - ograniczenia, odroczenia lub zamknięcia dyskusji,
 - ograniczenia czasu przemówień,
 - sposobu prowadzenia obrad lub głosowania,
 - odesłania sprawy do właściwej komisji,
- 5.6. Wnioski formalne przewodniczący podaje do wiadomości uczestnikom Zjazdu niezwłocznie po ich zgłoszeniu. W sprawach tych przewodniczący może udzielić głosu 2 osobom; jednej przemawiającej za wnioskiem i jednej przemawiającej przeciw wnioskowi. Przemówienia te nie mogą trwać dłużej niż 3 minuty, po czym przewodniczący poddaje wniosek pod głosowanie. Z chwilą przystąpienia do głosowania i po przyjęciu uchwały przewodniczący nie udziela głosu w danej sprawie.
- 5.7. Obliczenia wyników głosowania jawnego w toku dyskusji oraz nad zgłoszonymi wnioskami dokonują sekretarze.
- 5.8. Przewodniczący zamyka dyskusję po wyczerpaniu listy osób zapisanych do głosu albo po podjęciu przez Zjazd uchwały o zamknięciu dyskusji.
- 5.9. Przewodniczący poddaje pod głosowanie wnioski i projekty uchwał będące rezultatem obrad.
- 5.10. W głosowaniu biorą udział jedynie uczestnicy Zjazdu posiadający czynne prawo wyborcze.
- 5.11. Głosowanie odbywa się jawnie przez podniesienie ręki z mandatem w wyjątkiem wyboru władz SEP i organów SEP oraz głosowania w sprawie nadania godności członka honorowego, które odbywają się w trybie tajnym.
- 5.12. Uchwały WZD zapadają zwykłą większością głosów, a w razie równości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

6. Komisje Zjazdowe.

- 6.1. WZD powołuje w głosowaniu jawnym następujące komisje zjazdowe:
 - Komisję Mandatową,
 - Komisję Uchwał,
 - Komisję Skrutacyjną.
- 6.2. Wyboru komisji Mandatowej i Uchwał dokonuje się w głosowaniu jawnym na początku obrad, a członkowie tych komisji mogą kandydować do władz.

- 6.3. Wyboru Komisji Skrutacyjnej dokonuje się również w głosowaniu jawnym. Członkowie tej komisji nie mogą kandydować do władz.
- 6.4. W Zjeździe uczestniczy wybrana podczas XXXIII WZD Komisja Wyborcza. Komisja Wyborcza przedstawia i rekomenduje kandydatów bezpośrednio przed wyborami oraz przedstawia uzasadnienie kolejności zapisów na sporządzonej przez Komisję wstępnej liście (zgodnie z regulaminem Komisji Wyborczej).
- 6.5. Wszystkie komisje (z wyjątkiem KW) wybierają spośród swoich członków przewodniczącego i sekretarza w trybie uznanym przez komisje. Pierwsze posiedzenia komisji zarządza przewodniczący prezydium Zjazdu. Komisje sporządzają ze swoich czynności protokoły, które podpisują wszyscy członkowie uczestniczący w pracach komisji. Sprawozdanie z prac komisji składa Zjazdowi przewodniczący komisji, który przekazuje protokół i wszelkie materiały z prac Komisji do prezydium Zjazdu.
- 6.6. Komisja Mandatowa składa się co najmniej z 3. delegatów. Zadaniem komisji jest ustalenie liczby uprawnionych do głosowania obecnych na WZD oraz stwierdzenie prawomocności obrad Zjazdu.. W tym celu komisja korzysta z materiałów, a w szczególności z list obecności i ewidencji wydanych mandatów przez biuro Zjazdu. Niezwłocznie po ukonstytuowaniu się komisja:
- 1) ustala termin zakończenia wydawania mandatów osobom przybywającym po rozpoczęciu obrad i zawiadamia o tym sekretariat Zjazdu,
 - 2) ustala liczbę uprawnionych do głosowania członków obecnych na WZD i sprawdza czy zastosowano właściwą procedurę przy wydawaniu mandatów,
 - 3) rozstrzyga w porozumieniu z sekretarzami Zjazdu ewentualne sporne sprawy dotyczące liczby uprawnionych do głosowania.
- Po zakończeniu tych czynności sprawozdanie w przedmiotowej sprawie, łącznie ze stanowiskiem odnośnie do prawomocności obrad, wyborów i uchwał komisja podaje Zjazdowi, a protokół przekazuje do prezydium Zjazdu.
- 6.7. Komisja Uchwał składa się co najmniej z 9. Uczestników Zjazdu. Komisja obserwuje od momentu jej wyboru przebieg obrad i notuje przedstawiane wnioski, odbiera również od sekretarzy Zjazdu wszelkie wnioski złożone na piśmie do prezydium Zjazdu, łącznie z przesłanymi przed Zjazdem wnioskami Oddziałów. Po zamknięciu dyskusji komisja opracowuje projekty uchwał i wniosków WZD. Przygotowane projekty uchwał i wniosków przewodniczący komisji przedstawia WZD do uchwalenia w drodze głosowania jawnego.
- 6.8. Komisja Skrutacyjna wybierana jest w składzie minimum 11. delegatów. Do zadań komisji należy przeprowadzenie głosowania i ogłoszenie wyników wyborów. Do obowiązków komisji należy w szczególności:
- zapoznanie delegatów z techniką i trybem głosowania,
 - sporządzenie kart wyborczych,
 - przejęcie od Komisji Wyborczej list wyborczych, opatrzenie ich pieczęcią i wręczenie uprawnionym do głosowania,
 - sprawdzenie urny wyborczej i zabezpieczenie jej przed przystąpieniem do głosowania,
 - przeliczenie liczby głosów,
 - sporządzenie protokołu z wyników kolejnych głosowań i ogłoszenie wyników poszczególnych wyborów.

7. Wybory.

7.1. Kadencja władz i organów wybieralnych SEP wszystkich szczebli trwa cztery lata.

7.2. XXXV WZD SEP wybiera:

- 1) prezesa SEP,
 - 2) członków Zarządu Głównego,
 - 3) członków Głównej Komisji Rewizyjnej,
 - 4) członków Głównego Sądu Koleżeńskiego,
 - 5) członków Komisji Wyborczej.
- 7.3. Czynne prawo wyborcze mają delegaci i członkowie honorowi SEP uczestniczący z WZD.
- 7.4. Bierne prawo wyborcze do władz SEP, przysługuje każdemu członkowi zwyczajnemu SEP i członkom honorowym.
- 7.5. Kandydowanie na funkcje: członka Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej i Głównego Sądu Koleżeńskiego nie może być łączone.
- 7.6. Członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej oraz Głównego Sądu Koleżeńskiego nie mogą piastować żadnych funkcji we władzach naczelnych i organach SEP, ani być pracownikami etatowymi SEP,
- 7.7. Warunkiem przeprowadzenia wyborów władz SEP jest stwierdzenie prawomocności XXXV WZD.
- 7.8. Technika wyborów na XXXV WZD. Głos jest ważny, jeżeli na karcie wyborczej pozostanie nie skreślonych co najwyżej tylu kandydatów, ile wynosi uchwalona liczebność ZG i poszczególnych organów SEP. Pozostawienie większej liczby kandydatów na liście czyni głos nieważny. Przed wrzuceniem głosu do urny głosujący okazuje mandat członkowi Komisji Skrutacyjnej, który odcina odpowiedni kupon mandatu na dowód oddania głosu. Po dokonaniu obliczeń głosów, Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej ogłasza Zjazdowi wyniki wyborów i przekazuje wytworzone dokumenty do prezydium Zjazdu:
- protokół Komisji,
 - karty wyborcze,
 - listy kandydatów,
 - arkusze obliczeń
- Przewodniczący obrad może zarządzić przeprowadzenie głosowania przy pomocy urządzenia do liczenia głosów.
- 7.9. W wyniku wyborów prezesem SEP zostaje kandydat, który uzyska ponad 1/2 oddanych ważnych głosów.
- 7.10. Członkami Zarządu Głównego i organów SEP zostają kandydaci, którzy w wyborach otrzymali kolejno największą liczbę głosów. W przypadku uzyskania przez kandydatów na miejscach mandatowych równej liczby głosów, o wyborze decyduje dłuższy staż członkowski.
- 7.11. W wyniku głosowania, członkiem honorowym zostaje kandydat zgłoszony przez ZG, który uzyskał ponad 1/2 oddanych ważnych głosów.
- 7.12. Zebranie nowo wybranego zarządu głównego zwołuje prezes SEP w terminie dwóch tygodni od daty zakończenia Zjazdu w celu wyboru wiceprezesów oraz skarbnika.
- 7.13. Zebranie Głównej Komisji Rewizyjnej zwołuje przewodniczący Zjazdu w dniu wyborów lub w terminie dwóch tygodni od daty zakończenia Zjazdu. Podczas tego zebrania, które prowadzi przewodniczący prezydium Zjazdu lub najstarszy wiekiem członek GKR, dokonuje się wyboru przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego oraz sekretarza GKR.
- 7.14. Zebranie Głównego Sądu Koleżeńskiego zwołuje przewodniczący Zjazdu w dniu wyborów lub w terminie dwóch tygodni od daty zakończenia Zjazdu. Podczas tego zebrania, które prowadzi przewodniczący prezydium Zjazdu lub najstarszy wiekiem członek GSK, dokonuje się wyboru przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego oraz sekretarza GSK.

8. Zamknięcie obrad Zjazdu.

- 8.1. Po wyczerpaniu wszystkich punktów porządku obrad przewodniczący prezydium Zjazdu ogłasza zamknięcie obrad XXXV WZD.
- 8.2. Z przebiegu obrad XXXV WZD sekretarze Zjazdu sporządza się protokół, który podpisują członkowie prezydium Zjazdu. Protokół wraz z załączonymi protokółami komisji zjazdowych zostaje wyłożony przez jeden miesiąc do wglądu w Biurze SEP w Warszawie w celu zgłaszania przez uczestników WZD ewentualnych uwag.
- 8.3. Przewodniczący Zjazdu powinien przekazać protokół i wszelkie materiały zjazdowe Zarządowi Głównemu w terminie dwóch miesięcy od daty zakończenia Zjazdu.
- 8.4. Zarząd Główny niezwłocznie po otrzymaniu protokołu przekazuje wszystkim jednostkom organizacyjnym Stowarzyszenia uchwały zjazdowe.
- 8.5. Uwagi zgłoszone do protokołu będą po terminie podanym w p. 8.2 rozpatrzone, przez ZG na posiedzeniu z udziałem prezydium XXXV WZD oraz osób wnoszących te uwagi.

9. Postanowienia końcowe.

Regulamin obrad został akceptowany przez Zarząd Główny SEP i jest przedkładany do uchwalenia przez XXXV WZD SEP.